

Mandátna zmluva
na zabezpečenie poradenstva a realizáciu verejného obstarávania
uzavretá podľa § 566 až § 576 zákona č.513/1991 Zb. (Obchodného
zákonníka) v znení neskorších predpisov

Čl. I
Zmluvné strany

Fakultná nemocnica Trnava

Ul. A. Žarnova 11, 917 75 Trnava

Slovenská republika

štatutárny zástupca: Ing. Martin Tabaček - riaditeľ

IČO: 00 610 381

DIČ: 2021191084

Bankové spojenie: Štátna pokladnica Bratislava

Číslo účtu: 7000 281 238/8180

d'alej len „mandant“

a

PRO – TENDER s.r.o.

Stierova 1132/1

040 23 Košice

zastúpená: PhDr. Peter Hložný, MPH – konateľ

IČO: 36 591 084

DIČ: 2021970423

IČ DPH: SK2021970423

Bankové spojenie: Tatra banka a.s.

Číslo účtu: 2622065078/1100

Tel.: 055/2861 256

Fax: 055/2861 257

Mobil: 0905 868 882

E-mail: protender.kosice@gmail.com

URL: www.protender.sk

Zapísaný v Obchodnom registri Okresného súdu Košice I. v oddieli Sro., vložka č. 16338/V

d'alej len „mandatár“

V prípade, ak sa v zmluve vyskytuje pojem „verejný obstarávateľ“ resp. pojem „uchádzač“, rozumie sa ním mandant v postavení verejného obstarávateľa príp. uchádzača v zmysle zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“)

Čl. II

Predmet zmluvy

2.1

Zmluvné strany sa dohodli, že mandatár za podmienok dohodnutých v tejto zmluve, pre mandanta zabezpečí komplexnú realizáciu postupov verejného obstarávania, podľa aktuálnej potreby. V rámci realizovaných postupov predmetom zákazky bude zabezpečovať verejné obstarávanie od fázy prípravy, vyhlásenia, vyhodnotenia až po oznámenie o výsledku do Publikačného vestníka EÚ a Vestníka verejného obstarávania Slovenskej republiky.

2.2

Predmetom tejto zmluvy je záväzok mandátára poskytovať mandantovi podľa jeho individuálneho záujmu vyššie špecifikované ako odbornú poradenskú a realizačnú službu. Mandatár bude služby podľa článku II. bod 1 realizovať pre mandanta osobne.

2.3

Mandatár bude predmetné poradenské služby poskytovať v mieste svojho sídla, resp. kancelárie: Smetanova 9, 040 01 Košice, v prípade potreby po dohovore s mandantom, sa mandatár dostaví aj na iné, mandantom označené miesto, a to aj v inom ako pracovnom čase.

2.4

Všetky návrhy písomných dokladov mandatár predloží mandantovi na odsúhlasenie.

Čl. III

Práva a povinnosti zmluvných strán

3.1

Mandant je povinný poskytnúť mandatárovi, pri vybavovaní konkrétnej veci potrebnú súčinnosť, najmä mu poskytnúť všetky dostupné informácie a písomné podklady. Zároveň ho splnomocní na konanie vo veci.

3.2

Mandatár je povinný zachovávať mlčanlivosť o všetkých záležitostiach mandanta, o ktorých sa pri realizácii služieb pre mandanta dozvie.

3.3

Zmluvné strany si zodpovedajú za škodu vzniknutú navzájom.

3.4

Mandatár je povinný skontrolovať úplnosť predložených podkladov a upozorniť mandanta na zistené nedostatky týchto podkladov alebo ich nekompletnosť.

3.5

Mandatár je povinný postupovať pri zriaďovaní záležitostí s odbornou starostlivosťou.

3.6

Činnosť, na ktorú sa mandatár zaviazal, je povinný uskutočňovať podľa pokynov mandanta a v súlade s jeho záujmami, ktoré mandatár pozná alebo musí poznať. Mandatár je povinný

oznámiť mandantovi všetky okolnosti, ktoré zistil pri zariaďovaní záležitostí, a ktoré môžu mať vplyv na zmenu pokynov mandanta.

3.7

Od pokynov mandanta sa môže mandatár odchýliť len ak je to naliehavo nevyhnutné v záujme mandanta a mandatár nemôže včas dostať jeho súhlas. Ani v týchto prípadoch sa však mandatár nesmie od pokynov odchýliť, ak to zakazuje zmluva alebo mandant.

3.8

Mandatár je povinný do 14 dní odo dňa ukončenia vyhláseného postupu verejného obstarávania odstúpiť kompletnú dokumentáciu na Referát verejného obstarávania.

Čl. IV

Odmeňovanie mandátára

4.1

Za poskytnutú odbornú poradenskú a realizačnú službu, určenú v článku II., sa mandant zaväzuje na základe dohody zaplatiť mandatárovi dohodnutú odplatu nasledovne:

- | | | | |
|----|---------------------------|------------------|--------------------------|
| 1. | Zákazka s nízkou hodnotou | odmena vo výške: | 500,- € bez DPH |
| 2. | Podprahová zákazka | odmena vo výške: | 1 000,- € bez DPH |
| 3. | Podlimitná zákazka | odmena vo výške: | 1 800,- € bez DPH |
| 4. | Nadlimitná zákazka | odmena vo výške: | 2 000,- € bez DPH |

Mandatár je platcom DPH.

4.2

Platobné podmienky:

Dohodnutá odmena bude zaplatená mandatárovi v dvoch splátkach:

- splátka vo výške 80 % z dohodnutej odmeny pre daný postup verejného obstarávania podľa bodu 4.1, a to po odoslaní oznámenia o prijatí ponuky úspešnému uchádzačovi,
- splátka vo výške 20 % z dohodnutej odmeny pre daný postup verejného obstarávania podľa bodu 4.1, po ukončení postupu verejného obstarávania a to spôsobom odoslania Oznámenia o výsledku verejného obstarávania do Vestníka verejného obstarávania resp. Informácie o uzatvorení zmluvy do Vestníka verejného obstarávania.

4.3

Odplata mandátára je splatná do 30 dní po doručení daňového dokladu (faktúry).

4.4

Mandatár povinný predložiť mandantovi pri konečnom vyúčtovaní špecifikáciu poskytovaných služieb, ktorá bude tvoriť neoddeliteľnú prílohu faktúry.

Čl. V

Spôsob plnenia predmetu zmluvy

Pri plnení predmetu tejto zmluvy sa mandatár zaväzuje dodržiavať ustanovenia zákona o verejnom obstarávaní a súvisiace predpisy, všeobecné záväzné predpisy a ustanovenia tejto

zmluvy a bude sa riadiť východzími podkladmi a pokynmi mandanta. Mandatár spracuje dokumentáciu potrebnú pre vyhlásenie postupu verejného obstarávania stanovenej v článku II. bod 1 do **2 týždňov** od obdržania zadávacích podmienok verejného obstarávania..

Čl. VI

Spolupôsobenie a podklady mandanta

6.1

Plnenie predmetu tejto zmluvy podľa článku I uskutoční mandatár podľa podkladov, ktoré mandant odovzdá mandatárovi, a ktorých poskytnutie je závislé od mandanta. Za správnosť a úplnosť týchto podkladov zodpovedá mandant.

6.2

Plnenie predmetu tejto zmluvy zabezpečí mandatár na základe podkladov, ktorých prípadná ďalšia potreba vznikne aj v priebehu plnenia predmetu zmluvy a ktorých poskytnutie je závislé od mandanta. Budú špecifikované alebo požadované mandatárom v rámci spolupôsobenia.

6.3

V priebehu plnenia tejto zmluvy sa bude mandant zúčastňovať konzultácii s mandatárom podľa vlastného uváženia a požiadavky, príp. na základe výzvy mandatára.

Čl. VII

Zodpovednosť za vady

7.1

Mandatár nezodpovedá za vady, ktoré boli spôsobené použitím podkladov prevzatých od mandanta a mandatár ani pri vynaložení všetkej odbornej starostlivosti nemohol zistiť ich nevhodnosť, prípadne na ne upozornil mandanta a ten na ich použití trval.

7.2

Prípadnú reklamáciu vady plnenia predmetu tejto zmluvy je mandant povinný uplatniť bezodkladne po zistení vady, v písomnej forme do rúk zástupcu mandatára. Mandatár sa zaväzuje po uplatnení reklamácie mandanta reklamovanú vadu bezodkladne odstrániť.

Čl. VIII

Ostatné ujednania a záverečné ustanovenia

8.1

Mandatár je povinný postupovať pri zariaďovaní záležitostí s odbornou starostlivosťou a k spokojnosti mandanta.

8.2

Mandatár je povinný oznámiť mandantovi všetky okolnosti, ktoré zistil pri zariaďovaní záležitostí, a ktoré môžu mať vplyv na zmenu pokynov mandanta.

8.3

Mandatár sa nesmie od pokynov mandanta odchýliť. Ak mandatár túto povinnosť poruší, zodpovedá za spôsobené škody mandanta.

8.4

Mandatár zodpovedá za škody na veciach prevzatých od mandanta.

8.5

Zmluvné strany sa dohodli, že budú zachovávať mlčanlivosť o údajoch a skutočnostiach, s ktorými sa oboznámia pri plnení tejto mandátnej zmluvy a skutočnostiach týkajúcich sa predmetu obstarávania s tým, že nebudú použité na akýkoľvek iný než zmluvný účel a nebudú poskytnuté tretej osobe.

8.6

Mandant môže zmluvu kedykoľvek čiastočne alebo v celom rozsahu vypovedať. Ak výpoveď neurčuje neskoršiu účinnosť, nadobúda účinnosť dňom, keď sa o nej mandatár dozvedel.

8.7

Od účinnosti výpovede je mandatár povinný nepokračovať v činnosti, na ktorú sa výpoveď vzťahuje okrem činností, ktorých priebeh nemôže ovplyvniť. Je však povinný mandanta upozorniť na opatrenia potrebné na to, aby sa zabránilo vzniku škody bezprostredne hroziacej mandantovi nedokončením alebo porušením činnosti súvisiacej so zariaďovaním záležitostí.

8.8

Za činnosť riadne uskutočnenú do účinnosti výpovede má mandatár nárok na úhradu nákladov vynaložených podľa § 572 Obchodného zákonníka a na primeranú časť odplaty.

8.9

Ku dňu účinnosti výpovede zaniká záväzok mandatára uskutočňovať činnosť, na ktorú sa zaviazal. Ak by týmto prerušením činnosti vznikla mandantovi škoda, je mandatár povinný ho upozorniť, aké opatrenia treba urobiť na jej odvrátenie. Ak mandant tieto opatrenia nemôže urobiť ani pomocou iných osôb a požiada mandatára, aby ich urobil sám, je mandatár na to povinný prihliadať za osobitnú úhradu.

8.10

Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán a je uzavretá na dobu určitú do 31.12.2010, s účinnosťou odo dňa podpisu obidvoma zmluvnými stranami.

8.11

Táto zmluva je vyhotovená v dvoch vyhotoveniach, z ktorých každá strana po jej podpísaní obdrží po jednom vyhotovení.

8.12

Túto zmluvu je možné meniť a dopĺňať iba písomnými vzájomne odsúhlasenými dodatkami podpísanými oboma zmluvnými stranami.

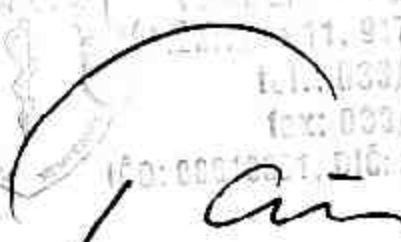
8.13

Účastníci svojimi vlastnoručnými podpismi potvrdzujú autentičnosť tejto zmluvy a prehlasujú, že túto zmluvu riadne prečítali a že táto zmluva nebola uzavieraná v tiesni, ani za inak nevýhodných podmienok.

8.14

Mandant sa zaväzuje, že akceptuje autorské práva mandátára k písomným materiálom, ktoré od neho obdrží a prehlasuje, že ich použije len pre účely určené touto zmluvou.

V Trnave, dňa 29.12.2009


FAMULTNÁ NEMOCNICA
11. 917 75 Trnava
TEL: 033/551 89 21
FAX: 033/553 62 24
IČO: 00012345, DIČ: 202113164

.....
Ing. Martin Tabaček
riaditeľ FN Trnava

V Košiciach, dňa 28.12.2009


PRO-TENDER s.r.o.
STIEROVA 1132/1
040 23 / KOŠICE
IČO: 35 591 084

.....
PhDr. Peter Hložný, MPH
konateľ
PRO - TENDER s.r.o.